

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«Средняя общеобразовательная школа № 4»

П Р И К А З

26.08.2024

№ 1 п/у

г. Череповец

Об утверждении

С целью реализации оказания платных образовательных услуг МАОУ «СОШ № 4» в полном объёме

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:
  - 1.1. Положение об оказании платных образовательных услуг (Приложение 1).
  - 1.2. Положение об основаниях и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг по договорам об оказании платных образовательных услуг (Приложение 2).
  - 1.3. Правила приёма в кружки, работающие на платной основе (Приложение 3).

Директор



Е.С. Матвеева

ПОЛОЖЕНИЕ  
об оказании платных образовательных услуг  
МАОУ «СОШ № 4»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными правовыми актами:

- Федеральный Закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Гражданский Кодекс Российской Федерации (статья 161, 434, глава 39 ст. 779 – 783);
- Закон Российской Федерации от 07.02.92 № 2300-1 «О защите прав потребителей» (с изменениями и дополнениями);
- Постановление Правительства РФ от 15.08.2013 №706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказ Министерства образования Российской Федерации от 25.10.2013 № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»;
- Устав муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4» и регламентирует деятельность муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4» (далее – Учреждение) при оказании платных образовательных услуг в сфере образования.

1.2. Учреждение оказывает платные образовательные услуги, предусмотренные в пункте 2.4.2. Устава Учреждения, согласно лицензии на образовательную деятельность от 19.04.2019 г. № 9547, выданной Департаментом образования Вологодской области, действующей бессрочно, приложения № 1 - 35П01 № 0004246 к лицензии.

1.3. Для целей настоящего Положения применяются следующие основные понятия:

- «заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающий платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- «учащийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- «исполнитель» – муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 4»;
- другие понятия и термины используются в значениях, определяемых Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013г. № 706.

1.4. Целью предоставления платных образовательных услуг является:

- удовлетворение образовательных потребностей учащихся;
- создание максимально возможных благоприятных условий, обеспечивающих умственное, духовное, физическое и эстетическое развитие учащихся;
- повышение мотивации учащихся к учебной деятельности;
- создание соответствующих условий для комфортной адаптации детей в переходный период подготовки к учебной деятельности.

1.5. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.6. Платные образовательные услуги могут оказываться только с согласия заказчика. Отказ

заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

1.7. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

## 2. Перечень платных образовательных услуг

2.1. Учреждение вправе оказывать следующие платные образовательные услуги:

- обучение по дополнительным образовательным программам, реализуемым за пределами основных образовательных программ;
- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, сверх часов и сверх учебных программ по данным дисциплинам, предусмотренным учебным планом Учреждения;
- репетиторство;
- проведение занятий по подготовке к поступлению в средние специальные и высшие профессиональные образовательные учреждения по всем предметам школьного цикла;
- проведение занятий по изучению иностранных языков сверх учебных планов, реализуемых учреждением;
- проведение занятий по подготовке детей к школе;
- организация и осуществление деятельности кружков по интересам и выбору учащихся: обучению игре на музыкальных инструментах, танцам, фото-, кино-, видео- и радиodelу, кройке, шитью, вязанию, бисероплетению, бумагопластике, домоводству;
- организация и осуществление деятельности студий, групп, работающих по программам дополнительного образования детей (по обучению живописи, графике, народным промыслам, по изучению истории мировой культуры и т.д.);
- организация и осуществление деятельности по оздоровлению учащихся: деятельность спортивных секций, введение в классы наряду с уроками физической культуры спортивных занятий по фехтованию, карате, ушу и другим видам спорта;
- проведение спортивно-оздоровительных мероприятий;
- предоставление услуги по психолого-педагогическому тестированию и консультированию;
- проведение занятий русского языка для иностранных граждан;
- организация внеурочного присмотра за учащимися.

## 3. Условия и организация предоставления платных образовательных услуг

3.1. Исполнитель должен:

- создать условия для предоставления платных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья учащихся;
- разработать программы по каждому виду платной образовательной услуги;
- составить дополнительный учебный план на платные образовательные услуги;
- оформить журнал выполнения учебных часов по программе, по выполнению услуги оформить таблицу учета рабочего времени;
- оформить "Книгу замечаний и предложений по предоставлению платных образовательных услуг";
- разработать пакет документов с обоснованием тарифов на платные образовательные услуги;
- заключить договор с заказчиком на оказание платных образовательных услуг;
- оформить трудовые отношения с работниками, занятыми в предоставлении платных образовательных услуг;
- организовать контроль за качеством предоставляемых платных образовательных услуг;
- до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию

о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.2. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", путем размещения на информационных стендах или сайте Учреждения по адресу <https://sh4-cherepovec-r19.gosweb.gosuslugi.ru/> в разделе «Сведения об образовательной организации».

3.3. Исполнитель обязан заключить договор о предоставлении платных образовательных услуг с родителями (законными представителями) учащихся (Приложение 1)

3.4. Договор заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

а) полное наименование исполнителя - юридического лица;

б) место нахождения исполнителя;

в) фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;

г) место жительства заказчика;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося, реквизиты документа учащегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу учащегося, не являющегося заказчиком по договору);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и учащегося;

з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.5. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

3.6. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у заказчика.

3.7. Исполнитель обязан:

- издать приказ об организации платных образовательных услуг;

- издать приказ о зачислении учащихся в группы;

- по окончании подготовки издать приказ об отчислении учащихся.

3.8. При формировании наполняемость кружка устанавливается в количестве не менее 6 человек.

4. Порядок оплаты платных образовательных услуг заказчиками

4.1. Оплата за оказанные платные услуги устанавливается в соответствии с тарифами, утвержденными руководителем Учреждения.

4.2. Оплата услуг осуществляется в договорных ценах, по соглашению сторон между заказчиком и исполнителем в соответствии с конъюнктурой спроса и предложения.

4.3. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на

очередной финансовый год и плановый период.

4.4. Заказчик обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Оплата осуществляется безналичным расчетом денежных средств и зачисляется на лицевой счет Учреждения с выдачей документа, подтверждающего оплату образовательных услуг.

4.5. После осуществления оплаты квитанция предоставляется в Учреждение для контроля оплаты за оказанные услуги.

5. Порядок оплаты труда работников, задействованных в оказании платных образовательных услуг

5.1. Порядок оплаты труда педагогов платных образовательных услуг осуществляется в соответствии с калькуляцией стоимости единицы платной образовательной услуги в расчете на одного учащегося за один час (занятие).

5.2. Плата за оказание платных образовательных услуг состоит из:

- фонда оплаты труда непосредственных исполнителей, оказывающих данную услугу, и работников, обеспечивающих учебный процесс (администраторов, специалистов);
- средств на развитие и содержание образовательного учреждения.

5.3. Размер оплаты труда устанавливается на основе калькуляции.

5.4. Заработная плата начисляется в соответствии с фактическим объемом оказанных услуг за отчетный период на основании табеля учета использования рабочего времени, акта выполненных работ, сметы доходов и расходов и приказов руководителя.

6. Порядок ценообразования платных образовательных услуг

6.1. Размер платы за оказание каждой услуги устанавливается в соответствии с расчетом-калькуляцией с указанием цены единицы платной образовательной услуги на одного учащегося за одно занятие.

6.2. Калькуляция тарифов на оказание платных образовательных услуг, разрабатывается непосредственно Учреждением и утверждается руководителем.

6.3. В состав цены входят:

- себестоимость услуги;
- средства на развитие материально - технической базы Учреждения.

6.4. В состав затрат, относимых на себестоимость услуги, входят:

- расходы на оплату труда педагогам;
- расходы на оплату труда организаторам платных услуг;
- начисления на заработную плату.

6.6. Учреждение вправе определить цену стоимости единицы платной образовательной услуги, оценив потребительский спрос.

7. Порядок использования средств, поступивших от реализации платных образовательных услуг

7.1. Доход от платных образовательных услуг полностью реинвестируется в Учреждение и расходуется в соответствии с утвержденной сметой.

7.2. Правом распределения денежных средств с платных образовательных услуг обладает педагогический совет Учреждения.

7.3. Доходы от платных образовательных услуг распределяются следующим образом:

- 55% - фонд оплаты труда;
- 45% - фонд развития и содержания Учреждения, начисления на выплаты по оплате труда, на оплату услуг МКУ «ФБЦ» сферы «Образование».

7.4. Фонд развития Учреждения формируется в соответствии со сметой расходов и направляется на функционирование и развитие Учреждения, осуществление образовательного

процесса.

7.5. Деятельность по учету средств с платных образовательных услуг осуществляет МКУ «ФБЦ» сферы «Образование».

## 8. Ответственность сторон

8.1. Перед заказчиками услуг (родителями, законными представителями) образовательное учреждение несет ответственность согласно действующему гражданскому законодательству:

- за выполнение обязательств в полном объеме и в указанные сроки (по количеству часов и по реализации учебной программы);
- за качество оказываемых услуг;
- за жизнь и здоровье детей во время оказания платных образовательных услуг;
- за безопасные условия прохождения образовательного процесса;
- за нарушение прав и свобод учащихся, работников образовательного учреждения.

8.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

8.3. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

8.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем.

Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

8.5. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

8.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

8.7. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- б) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) учащегося.

8.8. Руководитель Учреждения несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных образовательных услуг.

## ПОЛОЖЕНИЕ

об основаниях и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг по договорам об оказании платных образовательных услуг в МАОУ «СОШ № 4»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об основаниях и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг по договорам об оказании платных образовательных услуг (далее – Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ от 7.02.1992 г. N 2300-I "О защите прав потребителей", Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», а также локальными нормативными актами, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования, Уставом МАОУ «СОШ № 4» (далее Учреждение).

1.2. Учреждение вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются настоящим Положением.

1.3. Для целей настоящего Положения в дальнейшем используются следующие понятия:

1.3.1. Договор - договор об оказании платных образовательных услуг, заключенный с совершеннолетним учащимся, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося, иными физическими и (или) юридическими лицами, заказавшими платные образовательные услуги для учащегося.

1.3.2. Учащийся - лицо, осваивающее образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, дополнительные общеобразовательные программы, в отношении которого Учреждением издан распорядительный акт о приеме на обучение, изданию которого предшествовало заключение договора.

### 2. Стоимость платных образовательных услуг, порядок оплаты, льготы отдельным категориям по оплате образовательных услуг

2.1. Стоимость обучения по каждой образовательной программе определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов и прибыли, обеспечивающей финансирование других обоснованных затрат и налогов.

2.2. Стоимость обучения по каждой образовательной программе определяется на основании:

- установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и органов исполнительной власти Вологодской области цен (тарифов) на соответствующие платные услуги (работы) по видам деятельности учреждения (при наличии таких нормативных правовых актов);

- размера расчётных и расчётно-нормативных затрат на оказание учреждением платных услуг, а также размера расчётных и расчётно-нормативных затрат на содержание имущества учреждения с учетом:

- анализа фактических затрат учреждения на оказание платных услуг в предшествующие периоды;

- прогнозной информации о динамике изменения уровня цен (тарифов) в составе затрат на оказание учреждением платных услуг, включая регулируемые государством цены (тарифы) на товары, работы, услуги субъектов естественных монополий;
- анализа существующего и прогнозируемого объема рыночных предложений на аналогичные услуги и уровня цен (тарифов) на них;
- анализа существующего и прогнозируемого объема спроса на аналогичные услуги.

2.3. На отдельные платные услуги, оказание которых носит разовый (нестандартный) характер, цена платной услуги может определяться на основе нормо-часа, норм времени, разовой калькуляции затрат или исходя из рыночной стоимости.

2.4. Стоимость обучения по каждой образовательной программе устанавливается на основании расчёта, включающего в себя:

- а) оплату труда работников учреждения, задействованных в системе платных образовательных услуг, с учётом квалификации;
- б) затраты на коммунальные услуги;
- в) затраты на развитие материально-технической базы учреждения;
- г) прочие расходы.

2.5. Доход от оказания платных образовательных услуг используется учреждением в соответствии с уставными целями.



## Правила приема в кружки, работающие на платной основе.

### I. Общие положения.

1.1. Для целей настоящих Правил применяются следующие основные понятия:

- «Заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающий платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- «Учащийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- «Исполнитель» – муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 4»;

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Уставом Исполнителя.

1.3. Культурно-досуговые формирования – это кружки, студии, секции т.е. творческие коллективы. В них могут участвовать граждане России от 3 до 80 лет.

1.4. Кружки и студии, действующие на платной основе, создаются на базе Исполнителя, на договорной основе.

### II. Условия приема и оплата.

2.1. Заказчики (старше 18 лет) (они же Учащиеся), зачисляются в кружки и студии Исполнителя, действующие на платной основе, после подписания договора, на основании заявления о приеме (приложение 1).

Учащиеся (до 18 лет) зачисляются в кружки и студии Исполнителя, действующие на платной основе, после подписания договора с родителем (законным представителем) на основании заявления о приеме Заказчика - родителя (законного представителя).

2.2. Занятия в кружках, студиях и коллективах проводятся согласно расписанию работы платных коллективов.

2.3. Оплата производится частями (ежемесячно), в форме предоплаты, не позднее последнего числа месяца, предшествующего месяцу обучения, в безналичном порядке на счет, указанный в Договоре об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам (оказание платных образовательных услуг) и в квитанции на оплату. Не позднее первого занятия месяца Заказчик предоставляет Исполнителю квитанцию (или копию) об оплате платных образовательных услуг или направляет данные об оплате (в случае оплаты через Online услуги или передачи скан-копии платежного документа) на электронный адрес: [school4@cherepovetscity.ru](mailto:school4@cherepovetscity.ru).

Вторую часть оплаты производят не позднее 17 числа месяца.

Заказчики обязаны оплачивать платные услуги в утвержденном порядке и в установленные сроки

2.4. Занятия проводятся в групповой очной форме в соответствии с утвержденным Исполнителем учебным планом и расписанием (за исключением выходных и праздничных дней, официально объявленных дней карантина или других форс-мажорных обстоятельств).

2.5. Заказчик может быть освобожден от оплаты занятий, не посещенных Учащимся по причине болезни. Факт болезни Учащегося должен быть подтвержден документально (копия справки медицинского учреждения). Авансированные денежные средства переносятся в зачет следующего периода.

В случае отсутствия Учащегося на занятии по иным причинам, занятие оплачивается в полном объеме и не восстанавливается.

Занятия, не проведенные по причинам: официально объявленные дни карантина, активированные дни, другие форс-мажорные обстоятельства и пр. восстанавливаются в другое время (по договоренности Педагога и Заказчиков).

В случае невозможности восстановить не проведенные занятия, по причинам, указанным в пункте 4.4., и, соответственно, уменьшения количества часов при реализации программы, производится корректировка программы. Оплата за реализацию программы производится соразмерно количеству проведенных часов.

Авансированные платежи переносятся в зачет следующего периода.

Денежные средства, авансированные в течение периода обучения, превышающие итоговую сумму оплаты за реализацию программы за весь период обучения, возвращаются Заказчику на расчетный счет по заявлению.

В случае отсутствия документа, подтверждающего болезнь ребенка (или иную уважительную причину), перерасчет оплаты не производится. Оплата производится полностью за место, которое сохраняется за ребенком.

2.6. В случае отмены занятий по причине временного отсутствия (болезнь и другие уважительные причины) руководителя кружка, руководителем назначается дополнительное занятие.

2.7. В случае прекращения посещения занятий Учащимся по независящим от Исполнителя причинам, деньги, уплаченные за занятия, не возвращаются.

### III. Положения о здоровье Учащихся.

3.1. Подписывая заявление о приеме, Заказчик подтверждает, что Учащийся не имеет медицинских противопоказаний для посещения занятий.

3.2. В случае сокрытия достоверной информации о состоянии здоровья или физической патологии у Учащегося от руководителя коллектива, всю ответственность за его состояние или приступы болезни на занятиях несут Заказчики.

3.3. Учащиеся клубного формирования с ограниченными возможностями должны посещать занятия в сопровождении ответственного лица, которое в случае необходимости сможет оказать первую помощь. Представитель сопровождает Учащегося до помещения для занятий и находится в фойе.

### IV. Правила посещения занятий.

4.1. Учащиеся должны посещать занятия в соответствии с расписанием.

4.2. Учащиеся и сопровождающие их лица обязаны приходить на занятия за 15-20 минут до начала занятий.

4.3. Заказчики обязаны заранее ставить в известность руководителя о причине отсутствия Учащегося на занятиях или о намерении прекратить занятия. В случае плохого самочувствия Учащегося, с симптомами заболевания руководитель коллектива в праве не допустить Учащегося к занятию. Строго запрещается посещать занятия во время инфекционных болезней, представляющих опасность для других.

4.4. Учащиеся обязаны соблюдать дисциплину на занятиях и строго выполнять задания руководителя кружка.

4.5. Руководитель оставляет за собой право отчислять учащихся в связи с нарушением правил оплаты, внутреннего распорядка Исполнителя и отклонениями в поведении ребенка.

4.6. Учебные пособия, канцелярские товары, специальную одежду, обувь и другие, необходимые для занятий принадлежности, приобретаются Заказчиками самостоятельно.

4.7. Учащиеся обязаны бережно относиться к имуществу Исполнителя, учебным пособиям, музыкальным инструментам и т.д. В случае порчи имущества Исполнителя Заказчики обязаны возместить нанесенный ущерб.

4.8. Исполнитель не несет ответственность:

- за вещи, не сданные в гардероб,
- за личные вещи, оставленные без присмотра в фойе.

4.9. Учащиеся обязаны:

- соблюдать правила внутреннего распорядка;

- систематически посещать занятия и выполнять в установленные сроки все задания руководителей коллективов;

- соблюдать чистоту и порядок в кабинетах, фойе и туалетных комнатах.

4.10. Руководители коллективов обязаны:

- осуществлять обучение в соответствии с утвержденной рабочей программой;

- проводить занятия в дни и часы, установленные расписанием;

участвовать в проведении родительских собраний;

обеспечивать уровень подготовки Учащихся, соответствующий требованиям программы;

вести документацию (журнал, отчеты).

- следить за правильностью и своевременностью оплаты за занятия Учащихся;

- сообщать организатору платных услуг о грубых нарушениях дисциплины Учащимися и нарушениях условий и сроков оплаты за занятия.

Приложение 1 к  
Правилам приема в кружки,  
работающих на платной основе

Приказ о зачислении  
№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Директору МАОУ «СОШ № 4»  
Е.С. Матвеевой

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(ф.и.о. родителя/законного представителя)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу зачислить моего ребенка \_\_\_\_\_

(ф.и.о.ребенка, дата рождения)

На обучение по дополнительной общеобразовательной программе социально-педагогической направленности «Сложные вопросы изучения обществознания» с: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Номер

сертификата

ПФДО: \_\_\_\_\_

Сведения о родителях (законных представителях) ребенка:

| Фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей) ребенка | Адрес места жительства родителей (законных представителей) ребенка | Контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка |
|--|--|---|
| мать:  |  |   |
| отец:  |  |   |
| иной законный представитель:                                       |  |   |

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка обучение на \_\_\_\_\_ языке.

Согласны на использование персональных данных моих, моего ребенка в рамках уставной деятельности МАОУ «СОШ № 4», необходимых при организации дополнительной общеобразовательной программы.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

С лицензией МАОУ «СОШ №4» на осуществление образовательной деятельности, Уставом МАОУ «СОШ №4», с дополнительными общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности (в том числе на платной основе), правами и обязанностями учащихся ознакомлена (а)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

**ДОГОВОР №**  
**об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам**  
**(оказание платных образовательных услуг)**

г. Череповец

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_ 20\_\_ года  
(дата заключения договора)

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 4» (МАОУ «СОШ № 4») (далее - образовательная организация), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии № 9547 от 19.04.2019, выданной Департаментом образования Вологодской области, действующей бессрочно, и свидетельства о государственной аккредитации № 4122 выданного с 20.05.2019; выданного Департаментом образования Вологодской области действующего до 31.03.2023 г., именуемое в дальнейшем "**Исполнитель**", в лице директора Матвеевой Елены Сергеевны, действующего на основании устава образовательной организации и

\_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем "**Заказчик**", действующая в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_, именуемой в дальнейшем "**Учащийся**", совместно именуемые Стороны, заключили в соответствии с федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования, утвержденными постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706, Законом РФ «Об основных гарантиях прав детей», иными нормативными актами РФ и уставом учреждения, настоящий договор о нижеследующем

**I. Предмет Договора**

- 1.1. Предметом настоящего договора является оказание учреждением обучающемуся дополнительных платных образовательных услуг, наименование и количество которых определено в Приложении, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора (в приложении указать наименование учебных дисциплин, формы проведения занятий и количество учебных часов).
- 1.2. Наименование образовательной программы - дополнительная общеобразовательная программа социально-гуманитарной, художественно – эстетической, физкультурно- оздоровительной направленности.
- 1.3. Срок освоения дополнительной образовательной общеразвивающей программы (продолжительность обучения) в соответствии с рабочим учебным планом (индивидуально, в группе) составляет один учебный год (за исключением выходных и праздничных дней, официально объявленных дней карантина или других форс-мажорных обстоятельств).
- 1.4. Освоение дополнительной образовательной общеразвивающей программы не сопровождается промежуточной и итоговой аттестацией. По завершению обучения выдача документа об обучении не предусмотрена.
- 1.5. Форма обучения: очная.
- 1.6. Образовательная деятельность осуществляется на \_\_\_\_\_ и изучение родного \_\_\_\_\_ языка на родном \_\_\_\_\_ языке.

**II. Права Исполнителя, Заказчика и Учащегося**

**2.1. Исполнитель вправе:**

- 2.1.1. Предоставлять Обучающемуся дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности по основной образовательной программе дошкольного образования).
- 2.1.2. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

**2.2. Заказчик вправе:**

- 2.2.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
- 2.2.2. Получать информацию о поведении, эмоциональном состоянии Обучающегося во время оказания дополнительных образовательных услуг, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.
- 2.2.3. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.
- 2.2.4. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения дополнительной образовательной программы.

### 2.3. Обучающийся вправе:

2.3.1. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

## **III. Обязанности Исполнителя, Заказчика, Обучающегося**

### 3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с расписанием занятий Исполнителя.

3.1.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

3.1.5. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительной причине.

3.1.6. Принимать от Заказчика плату за образовательные услуги.

3.1.7. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Обучающемуся образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

3.1.8. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

### 3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся дополнительные образовательные услуги, указанные в Приложении к Договору, в размере и порядке, определенными в разделе IV настоящего Договора, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.2.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

3.2.3. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов.

3.2.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 3.3. Обучающийся обязан:

3.3.1. Обучаться в образовательной организации по образовательной программе с соблюдением требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартом и учебным планом Исполнителя, в том числе индивидуальным.

3.3.2. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

3.3.3. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.

3.3.4. Бережно относиться к имуществу Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность.

## **IV. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты**

4.1. Общая цена договора состоит из совокупности стоимости выбранных «Заказчиком» услуг.

4.2. **Заказчик ежемесячно оплачивает услуги не позднее 10 числа каждого месяца предоставления дополнительной образовательной услуги.**

4.3. В случае невозможности оказания образовательных услуг, возникшей по вине Заказчика или по обстоятельствам, за которые ни одна из сторон не отвечает, услуги подлежат оплате в полном объеме независимо от количества занятий посещенных Обучающимся в течение месяца.

4.4. Пересчет оплаты производится в том случае, если Обучающийся отсутствовал на занятиях по болезни или других уважительных причинах, по письменному заявлению «Заказчика» и предоставлении подтверждающих документов.

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.5 Занятия, не проведенные по причинам: официально объявленные дни карантина, активированные дни, другие форс-мажорные обстоятельства и пр. восстанавливаются в другое время (по договоренности Педагога и Заказчиков).

4.6 В случае невозможности восстановить не проведенные занятия, по причинам, указанным в пункте 4.4., и, соответственно, уменьшения количества часов при реализации программы, производится корректировка программы. Оплата за реализацию программы производится соразмерно количеству проведенных часов.

4.7 Авансированные платежи переносятся в зачет следующего периода.

4.8 Денежные средства, авансированные в течение периода обучения, превышающие итоговую сумму оплаты за реализацию программы за весь период обучения, возвращаются Заказчику на расчетный счет по заявлению.

4.9 Тарифы на платные дополнительные образовательные услуги, оказываемые населению города в МАОУ «СОШ № 4» в текущем учебном году:

| п/н | Наименование дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы (ДОП) | Количество часов учебной нагрузки |     | Тариф (руб.) |     |
|-----|---|-----------------------------------|-----|--------------|-----|
|     |   | в неделю                          | ДОП | 1 занятие    | ДОП |
| 1   | 2   | 3                                 | 4   | 5            | 6   |
| 1   |   |                                   |     |              |     |
| 2   |   |                                   |     |              |     |
| 3   |   |                                   |     |              |     |

## 5 Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

- по инициативе Заказчика, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

## 6 Ответственность Исполнителя, Заказчика и Учащегося

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

6.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги;

6.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги;

6.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в срок 1 (одного) месяца недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

6.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

6.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

6.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;

6.4.4. Расторгнуть Договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

## 7 Срок действия Договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

## 8 Заключительные положения

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.

8.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Учащегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Учащегося из образовательной организации.

8.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

## 9 Адреса и реквизиты сторон

|  |  |   |
|--|--|---|
| Исполнитель:<br>МАОУ «СОШ № 4»<br>Финансовое управление<br>мэрии города Череповца<br>(МАОУ «СОШ № 4», л/сч<br>805.50.045.1)<br>ИНН/КПП. Получателя<br>3528062040/352801001<br>Банк получателя: отделение<br>Вологда Банка России //<br>УФК по Вологодской<br>области, г. Вологда<br>Казначейский счет<br>03234643197300003000<br>БИК 011909101<br>Счет 40102810445370000022<br>ОКАТО 19430000000<br>ОКТМО 19730000001<br>Код дохода<br>80500000000000000130<br>Тип средств 02.01.00<br>тел. (8202) 490304<br><br>/ Е.С. Матвеева | Заказчик<br>ФИО _____<br>Дата рождения _____<br>Адрес _____ места _____ жительства _____<br>Паспорт _____ № _____<br>Выдан _____<br>СНИЛС _____<br>Телефон _____<br>Заказчик<br>_____<br>подпись | Учащийся<br>ФИО _____<br>_____<br>Дата рождения _____<br>Документ (свидетельство о<br>рождении или паспорт) _____<br>№ _____<br>Выдан _____<br>СНИЛС _____<br>Адрес места жительства _____<br>Телефон _____ |
|--|--|---|



Второй экземпляр на руки получен :

| № п/п | Наименование дополнительной образовательной услуги | Форма предоставления (оказания) услуг (индивидуальная, групповая, подгрупповая) | Количество часов в неделю | Количество часов ДОП |
|-------|--|---|---------------------------|----------------------|
|       |  |   |                           |                      |
|       |  |   |                           |                      |
|       |  |   |                           |                      |
|       |  |   |                           |                      |
|       |  |   |                           |                      |

20 г. /

Приложение к Договору № \_\_\_\_\_  
Об оказании дополнительных  
платных образовательных услуг  
от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

Подписи сторон:

|  |   |  |
|--|---|--|
| <p>Исполнитель:<br/>МАОУ «СОШ № 4»<br/>Финансовое управление<br/>мэрии города Череповца<br/>(МАОУ «СОШ № 4», л/сч<br/>805.50.045.1)<br/>ИНН/КПП Получателя<br/>3528062040/352801001<br/>Банк получателя: отделение<br/>Вологда Банка России //<br/>УФК по Вологодской<br/>области, г. Вологда<br/>Казначейский счет<br/>03234643197300003000<br/>БИК 011909101<br/>Счет 40102810445370000022<br/>ОКАТО 19430000000<br/>ОКТМО 19730000001<br/>Код дохода<br/>805000000000000000130<br/>Тип средств 02.01.00<br/>тел. (8202) 490304</p> <p>/ Е.С. Матвеева</p> | <p>Заказчик<br/>ФИО _____<br/>Дата рождения _____<br/>Адрес _____ места _____ жительства _____<br/>Паспорт _____ № _____<br/>Выдан _____<br/>Телефон _____<br/>Заказчик<br/>_____ / _____<br/>подпись</p> | <p>Учащийся<br/>ФИО _____<br/>Адрес места жительства _____<br/>Телефон _____</p> |
|--|---|--|