

КОРРУПЦИЯ

– ЭТО ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ДОЛЖНОСТНОГО ПОЛОЖЕНИЯ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ВЫГОДЫ НЕЧЕСТНЫМ ПУТЕМ ВСЛЕДСТВИЕ ОТСУТСТВИЯ ПОРЯДОЧНОСТИ И ЧЕСТНОСТИ; ЭТО ЗЛУПОТРЕБЛЕНИЕ СЛУЖЕБНЫМ ПОЛОЖЕНИЕМ В ЦЕЛЯХ ПОЛУЧЕНИЯ ЛИЧНОЙ ВЫГОДЫ.

ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ АНТИКОРРУПЦИОННОГО ПОВЕДЕНИЯ, КОТОРЫХ ДОЛЖЕН ПРИДЕРЖИВАТЬСЯ КАЖДЫЙ РАБОТНИК, ЧТОБЫ ПРЕДОТВРАЩАТЬ КОРРУПЦИЮ И ПОДДЕРЖИВАТЬ ЭТИЧНОЕ И ЗАКОННОЕ ПОВЕДЕНИЕ



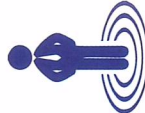
1 ЧЕСТНОСТЬ: работник должен быть честным и честолюбивым в своей работе, не допускать обмана или мошенничества, а также соблюдать высокие стандарты этики.



2 ПРОЗРАЧНОСТЬ: работник должен действовать открыто и прозрачно, предоставляя информацию о своих действиях и решениях, чтобы избежать подозрений в коррупции.



3 НЕЗАВИСИМОСТЬ: работник должен действовать независимо от внешних влияний и давлений, принимая решения на основе закона, правил и процедур, а не личных интересов.

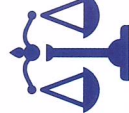


4 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ: работник должен нести ответственность за свои действия и решения, быть готовым отвечать за свои ошибки и учиться на них.

ПОДДЕРЖАНИЕ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ:



работник должен соблюдать конфиденциальность информации, касающейся деловых операций и персональных данных, чтобы избежать утечки информации или злоупотребления ею.

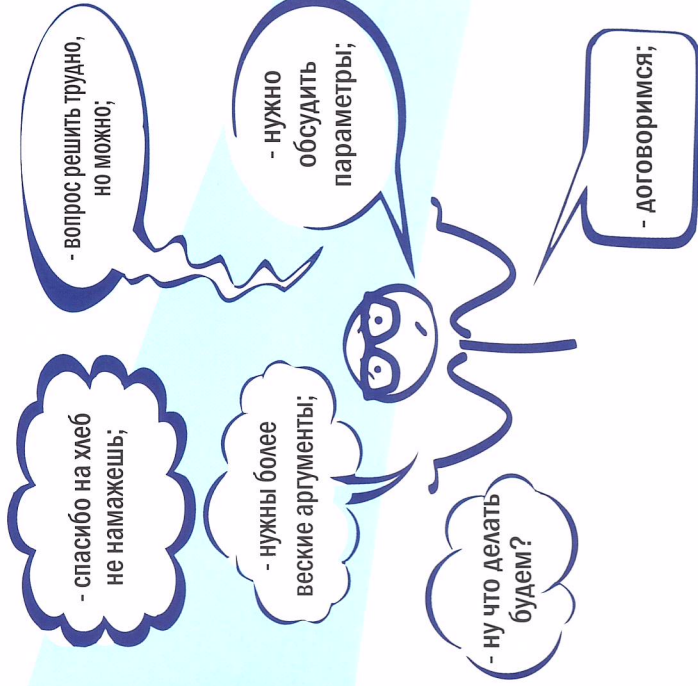


6 СОБЛЮДЕНИЕ ЗАКОНА: работник должен строго соблюдать законы и правила, не нарушая их ради личной выгоды или интересов.



7 НЕДОПУСТИМОСТЬ ВЗЯТОК: работник не должен принимать взятки, подарки или другие блага в обмен на услуги или привилегии.

СЛОВА, ВЫРАЖЕНИЯ И ЖЕСТЫ РАБОТНИКА, которые могут быть восприняты окружающими как просьба (намёк) о даче взятки



ЗА СОВЕРШЕНИЕ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ РАБОТНИКИ МОГУТ БЫТЬ ПРИВЛЕЧЕНЫ К УГЛОВНОЙ, АДМИНИСТРАТИВНОЙ, ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОЙ И ДИСЦИПЛИНАРНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ В СООТВЕТСТВИИ С ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.



ПОМНИТЕ, ЧТО ВАС МОГУТ ПРОВОЦИРОВАТЬ НА ПОЛУЧЕНИЕ ВЗЯТКИ С ЦЕЛЮЮ КОМПРОМЕТАЦИИ И УГЛОВНОГО ПРЕСЛЕДОВАНИЯ!

Управление по профилактике коррупционных правонарушений
Правительства Вологодской области

АНТИКОРРУПЦИОННЫЙ СТАНДАРТ

ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКОВ
УЧРЕЖДЕНИЙ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЙ



Управление по профилактике коррупционных правонарушений
Правительства Вологодской области

160000, г. Вологда, ул. Герцена, д. 2, т. 23-02-03

Работнику следует уделять внимание манере своего общения с коллегами, представителями организаций, иными гражданами и, в частности, воздерживаться от поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, такое поведение позволяет усомниться в их объективности и добросовестности

ТЕМЫ, обсуждение которых с гражданами может восприниматься как просьба о даче взятки

● низкий уровень заработной платы работника и нехватка денежных средств на реализацию тех или иных нужд;

● желание приобрести то или иное имущество, получить ту или иную услугу, отправиться в туристическую поездку;

● отсутствие работы у родственников работника;

● необходимость поступления детей работника в образовательные учреждения и т.д.



СЛОВА, ВЫРАЖЕНИЯ И ЖЕСТЫ представителей организаций и граждан, которые могут вызвать подозрение наёмка о даче взятки

- У меня есть для вас небольшой подарок, чтобы выучить меня в этом вопросе;

- **мы можем найти общий язык, если вы мне поможете;**

- могу я вас как-то отблагодарить за вашу помощь?;

- **могу я вам что-то предложить в обмен на вашу услугу?;**

- указание на то, что другие люди успешно «решали свои вопросы» с помощью денег или подарков и предложение сделать то же самое;

- **предложение денежной компенсации за ускорение процесса или предоставление услуг;**

- **жесты передачи денег или подарков, даже если это делается мимолетно или ненавязчиво;**

- предложение ускорить процесс выполнения какой-либо услуги или оформления документов в обмен на денежное вознаграждение;

- **предложение «поделиться» частью своего дохода или прибыли в обмен на лучшие условия или отношение;**



- упоминание о том, что «все делают так», а также использование кодовых слов или фраз, которые могут быть поняты как просьба о взятке.

ТРЕБОВАНИЯ

к антикоррупционному поведению работников учреждения (организации)

Работнику учреждения (организации) следует:

● воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени учреждения (организации);

● воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени учреждения (организации), в том числе:

■ предлагать, обещать, получать или давать взятки, осуществлять посредничество во взяточничестве;

■ злоупотреблять полномочиями или превышать их;

■ осуществлять мошеннические действия и коммерческий подкуп;

■ незамедлительно информировать руководителя учреждения (организации), правоохранительные органы обо всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

■ незамедлительно информировать руководителя и лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений учреждения (организации), о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами учреждения (организации) или иными лицами;

● руководствоваться исключительно интересами учреждения (организации); личные, семейные и другие обстоятельства, а также финансовые интересы не должны влиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение работниками должностных обязанностей;

● ориентировать членов семьи и близких родственников на недопустимость создания конфликта интересов вследствие семейных обстоятельств;

● уведомлять руководителя учреждения (организации) о личной заинтересованности при исполнении обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, как только об этом станет известно работнику; принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов или его урегулированию;

● не добиваться прямо или косвенно, в связи с выполнением своих должностных обязанностей, не предусмотренного законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами учреждения (организации) получения вознаграждения от иных юридических, физических лиц (подарки, денежное вознаграждение, суды, выгоды, услуги, оплату развлечений, отдыха и иные вознаграждения), знаков внимания.

В случае получения названного вознаграждения информировать об этом руководителя учреждения (организации); учитывать положения локальных нормативных актов учреждения (организации), устанавливающие правила обмена подарками и знаками делового гостеприимства;

● в установленных законодательством Российской Федерации случаях работник обязан представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

● выполнять иные обязанности и требования, соблюдать ограничения в сфере предупреждения и противодействия коррупции, установленные локальными нормативными актами учреждения (организации).

